

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka do Przedszkola Samorządowego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym
w Ogrodniczkach
na rok szkolny 2024/2025

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zamieszkania	
Adres przychodni rejonowej WYMAGANE	

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

	Matka/Opiekun	Ojciec/Opiekun
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon		
Adres e-mail WYMAGANE		

3. Preferowane przedszkola/oddziały przedszkolne dla zgłaszanego dziecka (proszę podać nazwę i adres przedszkola/oddziału przedszkolnego):

Pierwszy wybór.....

Drugi wybór.....

Trzeci wybór.....

4. Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz.U.2023 poz. 900 z późn. zm.) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie (we właściwej rubryce TAK/NIE, przy każdym z 7 kryteriów proszę wstawić znak X).

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK	NIE	PUNKTY <i>Wypełnia komisja rekrutacyjna</i>
1.	Wielodzietność rodziny kandydata.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. Załącznik nr 3.			
2.	Niepełnosprawność kandydata.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców / opiekunów kandydata.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców / opiekunów kandydata.	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)			

5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Załącznik nr 1.			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2020 poz. 821 z późn. zm.)			

5. Informacja o spełnieniu kryteriów zawartych w Uchwale nr XIII/195/2019 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 5 grudnia 2019 roku (we właściwej rubryce TAK/NIE, przy każdym z 6 kryteriów proszę wstawić znak X).

L.p.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów	Tak	Nie	Punkty Wypełnia komisja rekrutacyjna
1.	Pozostawanie obojga rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, pobieranie nauki w systemie dziennym, niezdolność do pracy z powodu choroby, z wyłączeniem rodziców (opiekunów prawnych)	- zaświadczenie poświadczające zatrudnienie i okres urlopow (od każdego z rodziców); - zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek w KRUS; - wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej; - orzeczenie lekarza orzecznika ZUS; - zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym.			
2.	Dziecko, które dotychczas nie realizowało wychowania przedszkolnego w żadnym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka. Załącznik nr 4			
3.	Dziecko, które odbyło obowiązkowe szczepienia lub dziecko posiadające długotrwałe odroczenie ich wykonania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 753 z późn. zm.)	Zaświadczenie lekarskie o odbyciu przez kandydata obowiązkowych szczepień lub o ich długotrwałym odroczeniu.			
4.	Dziecko, ubiega się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w SP, w którym rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną lub spełnia obowiązek szkolny (w przypadku oddziałów przedszkolnych w SP) lub więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny ubiega się o przyjęcie do danego	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka. Załącznik nr 2			

	przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.			
5.	Pozostawanie jednego z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, pobieranie nauki w systemie dziennym lub korzystanie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja przez jednego z rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego kandydata z urlopu macierzyńskiego lub tacierzyńskiego lub rodzicielskiego lub wychowawczego.	- zaświadczenie poświadczające zatrudnienie i okres urlopow (od każdego z rodziców); - zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek w KRUS; - wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej - zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym.		
6.	W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą, najmniejszą liczbę punktów uprawniających do zakwalifikowania, jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia aż do wyczerpania liczby miejsc w przedszkolu.	Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola. (dane dziecka zawarte w pkt. 1. wniosku)		

6. Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku:

Dziecko będzie korzystać z całodziennego wyżywienia (z 3 posiłków):

TAK NIE

Stosowana dieta (**wymagane jest zaświadczenie lekarskie**):

TAK NIE

Produkty uczulające (przedszkole zapewnia jedynie dietę bezmleczną):

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

- wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.)

Ogrodniczki, dnia

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

7. Przyjęcie wniosku w przedszkolu (wypełnia przedszkole):

.....
data

.....
podpis przyjmującego

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....

(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE
O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko

(imię i nazwisko dziecka)

kandydujące do Przedszkola Samorządowego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Ogrodnickach oraz nie wychowuję
żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....

(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

O KONTYNUOWANIU EDUKACJI PRZEZ RODZEŃSTWO KANDYDATA W PRZEDSZKOLU *

Oświadczam, iż w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja w Przedszkolu Samorządowym w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Ogrodniczkach będzie/ą kontynuować edukację moje dziecko/dzieci

..... tj. rodzeństwo kandydata

O UBIEGANIE SIĘ WIĘCEJ NIŻ JEDNEGO DZIECKA O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA *

Oświadczam, iż w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, rodzeństwo mojego dziecka

(imię i nazwisko rodzeństwa kandydata)

ubiega się o przyjęcie do Przedszkola Samorządowego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Ogrodniczkach.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....
(adres zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI
RODZINY KANDYDATA**

Oświadczam, iż moje dziecko
(imię i nazwisko dziecka)

kandydujące do przedszkola, wchodzi w skład rodziny wychowującej troje i więcej dzieci.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

**OŚWIADCZENIE
O NIEREALIZOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Oświadczam, iż moje dziecko.....

(imię i nazwisko dziecka)

kandydujące do przedszkola, nie realizowało dotychczas wychowania przedszkolnego w żadnym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

PRZETWARZANIE DANYCH DZIECKA ORAZ RODZICA (OPIEKUNA PRAWNEGO)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ogrodniczkach, ul. Zagórna 7, 16-030 Ogrodniczki, tel. 85 718 31 47, e-mail: sp_ogrodniczki@wp.pl.
2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod.zspogrodniczki@wp.pl.
3. Dane osobowe ucznia przetwarzane będą:
 - a) w odniesieniu do danych osobowych, za wyjątkiem wizerunku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust 2 lit. g - ustawa prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 (Dz.U 2017r poz. 59) oraz ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 (Dz. U 2017r. poz. 2198) w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze.
 - b) w odniesieniu do wizerunku dziecka na podstawie odrębnej Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
4. Dane osobowe rodzica /opiekuna prawnego przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu zawarcia i realizacji umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c - ustawa prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 (Dz.U 2017r poz. 59) w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów lub do wycofania zgody, jeśli przetwarzanie wymagało uprzedniej zgody osoby, której dane dotyczą.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia mogą zostać osoby upoważnione przez Administratora, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty prowadzące działalność bankową, operatorzy pocztowi, dostawca oprogramowania do prowadzenia elektronicznego dziennika, dostawcy usług informatycznych, biura podróży, ubezpieczyciele, podmioty, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do: sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody może Pani/Pan cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Państwu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy.
10. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

.....
(Pieczęć przedszkola)

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

Zakwalifikowała ww. dziecko do Przedszkola Samorządowego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Ogrodnickach.

Nie zakwalifikowała dziecka z powodu

.....
.....
.....

Kandydat uzyskałpunktów.

.....
(Podpis przewodniczącego komisji)

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

Przyjęła ww. dziecka do Przedszkola Samorządowego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Ogrodnickach

Nie przyjęła dziecka z powodu.....

.....
.....

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

