

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA POLSKIEGO

KLASY IV - VIII

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ogrodnickach, Szkoła Podstawowa w Ogrodnickach im. Ochotniczych Straży Pożarnych

Przedmiotowe Zasady Oceniania zostały opracowane na podstawie następujących dokumentów:

1. Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych;
2. Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania;
3. Programu nauczania języka polskiego Gdańskiego Wydawnictwa Oświatowego: „Między nami. Program nauczania języka polskiego w szkole podstawowej w klasach IV-VIII” – J. Piasta-Siechowicz, A. Łuczak, A. Murdzek, E. Prylińska;
4. Programu nauczania języka polskiego dla II etapu edukacyjnego Wydawnictw Szkolnych i Pedagogicznych „Zamieńmy słowo” klas IV-VIII szkoły podstawowej, A. Podemska-Kałuża;
5. Podstawy programowej z języka polskiego.

Przedmiotowe Zasady Oceniania z Języka Polskiego

1. Celem oceniania jest:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i o postępach w tym zakresie,
 - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) dostarczanie rodzicom (opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e) umożliwianie nauczycielom doskonalenia metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - f) stwierdzenie, w jakim stopniu osiągnięcia ucznia, klasy i nauczyciela odpowiadają założonym celom dydaktycznym.
2. Wymagania edukacyjne z języka polskiego.
 - a) Ucznia obowiązuje:
 - opanowanie wiadomości i umiejętności wskazanych w podstawie programowej z języka polskiego dla uczniów szkoły podstawowej,
 - znajomość zagadnień historycznoliterackich oraz problemów związanych z omawianymi tekstami literackimi; mogą być one opanowane przez ucznia na różnym poziomie odpowiadającym określonej ocenie,
 - znajomość pojęć z zakresu teorii literatury, kultury i sztuki pomocnych przy interpretacji tekstów literackich, wskazanych w opisie wymagań,
 - znajomość zagadnień z gramatyki języka polskiego,
 - szczegółowe wymagania na poszczególne oceny zostały określone w kryteriach oceniania:
 - ✓ wymagania edukacyjne dla klasy 4 – załącznik nr 1
 - ✓ wymagania edukacyjne dla klasy 5 – załącznik nr 2
 - ✓ wymagania edukacyjne dla klasy 6 – załącznik nr 3
 - ✓ wymagania edukacyjne dla klasy 7 – załącznik nr 4
 - ✓ wymagania edukacyjne dla klasy 8 – załącznik nr 5

- b) Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych na podstawie:
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania;
 - opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub innej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującej na potrzebę takiego dostosowania;
 - rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.

W stosunku do ucznia ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się obniża się wymagania w następujący sposób:

- uczniowie mający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej zawierającą informację o dysortografii lub dysleksji w pracach pisemnych mogą popełnić większą liczbę błędów niż uczeń bez dysfunkcji (zgodnie z zasadami oceniania egzaminu ósmoklasisty);
- przy ocenie wypowiedzi pisemnych ww. uczniów nauczyciel bierze pod uwagę przede wszystkim wartość merytoryczną wypowiedzi oraz jej warstwę językową,
- przy ocenie wypowiedzi pisemnych uczniów posiadających opinię poradni o dysgrafii nie bierze się pod uwagę czytelności i estetyki pisma,
- uczniowie posiadający opinię o dysgrafii w miarę możliwości piszą wypracowania i sprawdziany na komputerze.

3. Rodzaje aktywności ucznia podlegające ocenianiu.

Przedmiotem oceniania są:

- pisemne prace klasowe w różnej formie (np. testu, wypracowania),
- wypowiedzi ustne ucznia,
- udział w dyskusji (waga argumentów, etyka i kultura wypowiedzi, dokumentowanie tez),
- praca ucznia na lekcji, w tym praca w grupie (na zasadach określonych przed wykonaniem zadania),
- wykonywanie zadań domowych,
- prezentacje w klasie (przygotowane samodzielnie i wygłoszone referaty, recytacje, prezentowanie efektów własnych działań twórczych),
- wykonywane samodzielnie dodatkowe zadania.

4. Sposoby sprawdzania postępów ucznia:

W celu ocenienia postępów w nauce ucznia stosuje się następujące sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności:

- a) prace klasowe obejmujące materiał z jednego działu;
- b) wypracowania będące dłuższą, samodzielną wypowiedzią o różnym charakterze, np. opowiadanie, charakterystyka, opis, list, sprawozdanie i inne określone w podstawie programowej;
- c) sprawdziany wiadomości dotyczące treści i problematyki omówionych tekstów literackich, problematyki poruszanej w trakcie omawiania określonego bloku tematycznego;
- d) testy sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem tekstów literackich, publicystycznych i użytkowych;
- e) sprawdziany wiedzy o języku,
- f) dyktanda,
- g) pisemne prace domowe,
- h) wypowiedzi ustne na zadany temat dotyczące omawianych tekstów literackich, zjawisk kulturowych,
- i) kartkówki sprawdzające wiadomości z trzech ostatnich lekcji lub znajomości treści lektury,
- j) inne sposoby, np.:

- prace stylistyczne, notatki,
- referaty,
- prezentacja wyszukanych i opracowanych materiałów źródłowych,
- głos w dyskusji,
- recytacja utworów literackich,
- aktywny udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu imprez szkolnych, np. akademii, przedstawień teatralnych,
- udział w konkursach polonistycznych (za zajęcie czołowych miejsc, zdobycie wyróżnienia uczeń otrzymuje ocenę celującą cząstkową; za zdobycie tytułu laureata w Wojewódzkim Konkursie Języka Polskiego ocenę celującą roczną).

Poszczególne oceny z języka polskiego mają ustaloną wagę – uczniowie są sukcesywnie informowani o wadze za określoną aktywność, np.

- praca klasowa, sprawdzian, wypracowanie – waga 3
- kartkówka, dyktando, odpowiedź ustna – waga 2
- praca domowa, praca projektowa, referat, ocena za zeszyt przedmiotowy, kartę pracy, recytację, czytanie, aktywność na lekcji, pracę w parach i grupach, przygotowanie do zajęć – waga 1.

5. Narzędzia oceniania i gromadzenia informacji o postępach edukacyjnych uczniów:

a) Przy ocenie prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek przyjmuje się następującą skalę procentową zgodną z WZO:

- od 98 % (włącznie) do 100% - celujący "6",
- od 90% (włącznie) do 97% - bardzo dobry "5",
- od 75 % (włącznie) do 89% - dobry "4"
- od 50% (włącznie) do 74% - dostateczny "3"
- od 30% (włącznie) do 49% - dopuszczający "2"
- od 0% do 29% - niedostateczny "1"

b) Podczas oceniania prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek uczniów posiadających dostosowanie wymagań edukacyjnych w formie obniżonych kryteriów oceniania uzyskane punkty są przeliczane na ocenę zgodnie z poniższymi progami procentowymi:

- 90% – 100% – celujący,
- 71%– 89% – bardzo dobry,
- 55% –70% –dobry ,
- 40%– 54% –dostateczny,
- 20%– 39% –dopuszczający,
- 0% – 19% –niedostateczny

c) Kryteria oceny dyktand

celujący – 0 bł. ort. i int.

bardzo dobry – 1 bł. ort. pierwszorzędny, 1 bł. ortograficzny drugorzędny lub 1-3 bł. int.,

dobry – 2 bł. ort. pierwszorzędne,

dostateczny – 3-4 bł. ort pierwszorzędne,

dopuszczający – 5-6 bł. ort. pierwszorzędnych,

niedostateczny – 7 i więcej bł. ort. pierwszorzędnych

1 błąd ortograficzny pierwszorzędny = 2 błędy ortograficzne drugorzędne

1 błąd ortograficzny pierwszorzędny = 4 błędy interpunkcyjne

Za błąd pierwszorzędny w dyktandzie uważa się błąd ortograficzny dotyczący zasady ortograficznej, której znajomość i umiejętność stosowania jest sprawdzana w trakcie pracy pisemnej.

Dopuszcza się stosowanie znaków „+“ i „-“ przy ocenie.

Ocena za dyktando uczniów z dysortografią lub dysleksją pełni tylko funkcję informacyjną, nie jest brana pod uwagę przy wystawianiu oceny śródrocznej / rocznej.

6. Zasady oceniania uczniów:

- a) Ocenę klasyfikacyjną (śródroczną i roczną) ustala się na podstawie średniej ważonej:
 - celujący (5,55 – 6,00)
 - bardzo dobry (4,75 – 5,54)
 - dobry (3,75 – 4,74)
 - dostateczny (2,75 – 3,74)
 - dopuszczający (1,75 – 2,74)
 - niedostateczny (0,00 – 1,74)
- b) Podstawą do klasyfikacji śródrocznej i rocznej jest uzyskanie co najmniej sześciu ocen bieżących z różnych rodzajów aktywności.
- c) Uczeń ma prawo poprawić każdą uzyskaną ocenę na warunkach i w terminie ustalonym z nauczycielem. Nauczyciel wpisuje do dziennika ocenę z poprawy pod warunkiem, że jest ona wyższa od uzyskanej pierwotnie. Nieusprawiedliwiona nieobecność w wyznaczonym terminie na poprawę oceny lub nieoddanie pracy w ustalonym z uczniem terminie jest traktowana jako rezygnacja z chęci poprawy danej oceny.
- d) O czasie, zakresie i formie prac klasowych uczniowie są powiadamiani przez nauczyciela najpóźniej na tydzień przed planowaną pracą, kartkówki z trzech ostatnich lekcji nie muszą być zapowiadane.
- e) W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy ucznia na pracy pisemnej (ściągnięcie) uczeń zostaje ukarany ujemnymi punktami z zachowania. Stopień opanowania materiału przewidzianego do sprawdzenia w postaci w/w pracy pisemnej nauczyciel sprawdza w formie odpowiedzi ustnej w tym samym dniu, gdy odbywała się praca klasowa/sprawdzian/kartkówka.
- f) Prace klasowe, sprawdziany i kartkówki są obowiązkowe. W razie nieobecności z przyczyn losowych na pracy klasowej, sprawdzianie lub kartkówce nauczyciel ustala z uczniem dodatkowy termin napisania pracy. Nieusprawiedliwiona nieobecność w dodatkowym terminie skutkuje tym, że nauczyciel ma prawo zlecić pisanie zaległej pracy uczniowi na pierwszych zajęciach, na których uczeń będzie obecny.
- g) Nieusprawiedliwiona nieobecność w wyznaczonym terminie jest traktowana jako niewywiązanie się z umowy, czego konsekwencją będą punkty ujemne z zachowania, zgodnie z kryteriami punktowego systemu oceniania.
- h) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności nauczyciel ustala kolejny termin napisania pracy w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
- i) Nauczyciel powinien sprawdzić i omówić prace pisemne w ciągu dwóch tygodni od ich napisania. Nauczyciel przedstawia każdą pracę uczniowi i na życzenie także jego rodzicom.
- j) Oceny częściowe są jawne i uczeń jest informowany o nich w formie słownej. Na prośbę ucznia lub rodzica nauczyciel uzasadnia ocenę ustnie lub pisemnie.
- k) Uczeń otrzymuje ustną informację o przewidywanej ocenie śródrocznej lub rocznej na 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Przewidywane oceny zapisywane są w dzienniku elektronicznym, za pomocą którego informacje są przekazywane rodzicom.
- l) Uczeń ma prawo cztery razy w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny (nie dotyczy to zapowiedzianych prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek). Jeśli uczeń jest nieprzygotowany do lekcji, nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego skrót /np/, który stanowi informację dla opiekuna. Nieprzygotowanie nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych, wpływa jednak na ocenę zachowania na podstawie kryteriów ujętych w punktowym systemie oceniania zachowania. Nieprzygotowanie uczniów zgłasza na początku lekcji, po sprawdzeniu obecności.
- m) Za aktywną pracę na lekcji uczeń może otrzymać plus „+”. Uzyskanie pięciu plusów powoduje otrzymanie oceny bardzo dobrej. Uczeń ma możliwość uzyskania oceny celującej, jeżeli zbierze pięć plusów, a jego wypowiedzi charakteryzują się bogactwem słownictwa, poprawnością językową oraz są logicznymi, oryginalnymi i rzeczowymi wnioskami.
- n) Uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego oraz przynoszenia na lekcje zeszytów ćwiczeń.
- o) Nauczyciel informuje uczniów i rodziców na początku roku szkolnego o trybie oceniania i sprawdzania wiadomości. Informacje przekazywane są na pierwszych lekcjach w roku szkolnym oraz zamieszczane w formie Przedmiotowych Zasad Oceniania na stronie internetowej szkoły.

7. Ewaluacja przedmiotowego systemu oceniania jest dokonywana po każdej klasyfikacji rocznej.

ANEKS DO PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA – NAUCZANIE ZDALNE

W przypadku wprowadzenia nauczania zdalnego lub hybrydowego wszelkie informacje i materiały do zajęć będą przekazywane poprzez platformę Google Classroom.

1. Ocenie podlegają: odpowiedzi ustne, sprawdziany online, aktywna praca na zajęciach, formy pisemne oraz inne podane przez nauczyciela formy pracy ucznia.
2. Uczeń systematycznie łączy się online z nauczycielem przedmiotu.
3. Uczeń ma obowiązek wykonać w zeszyte przedmiotowym lub zeszyte ćwiczeń wskazane polecenia (w zależności od okresu nauczania zdalnego wysyła zdjęcia swoich prac lub mogą być one sprawdzone po powrocie do szkoły).
4. Uczeń ma obowiązek przesłać drogą elektroniczną ustaloną przez nauczyciela w wyznaczonym terminie prace pisemne, które zostaną ocenione zgodnie z kryteriami.
5. Uczeń ma obowiązek tworzyć prezentacje na zadany temat (zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami).
6. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania na warunkach i w terminie ustalonym z nauczycielem. Nauczyciel wpisuje do dziennika ocenę z poprawy pod warunkiem, że jest ona wyższa od uzyskanej pierwotnie.
7. Wszystkie oceny są dla ucznia i jego rodziców jawne, udostępniane na bieżąco w dzienniku elektronicznym.
8. W przypadku szczególnych trudności w zakresie opanowania bieżącego materiału nauczyciel umożliwia uczniowi uzupełnienie braków poprzez wskazanie najważniejszych treści oraz podanie oferty dodatkowych zadań i ćwiczeń pozwalających na przewyciężenie trudności.
9. Uczeń ma obowiązek logowania się na platformę Google Classroom (oraz inne platformy ustalone wcześniej przez nauczyciela z uczniami) własnym imieniem i nazwiskiem.
10. Nie dopuszcza się udostępniania przez ucznia materiałów, nagrań lekcji oraz dostępów do lekcji online osobom nieuczestniczącym w tych zajęciach.

Opracowanie
mgr Krystyna Garkowska
mgr Katarzyna Jaworowska
mgr Anna Kowalewska